

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

チェック項目		はい	どちらか いまいち	いいえ	改善目標、工夫している点など
1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		<input type="radio"/>		
2	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			2人の利用者に対し1人の支援者を配置している
3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		半地下の為、5段の階段があるが手すりを付け安全を確保している
4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			担当制を取っているため、個別支援計画作成、まとめと作成する際、児童発達支援管理責任者に積極的に協力している
5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		<input type="radio"/>		これまでは、アンケート調査を実施していないが、ほとんどの利用者の保護者からの要望には、随時対応している
6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		<input type="radio"/>		今現在は、公開していないが、今年度中には公開予定 (2月頃)
7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			<input type="radio"/>	外部評価を受けて、改善すべき点を把握したい
8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			人材育成センター、発達協会等の外部研修を受講している
9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			管理責任者、支援者たちが協力して計画等を作成している
10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		<input type="radio"/>		アセスメントツールは、作成していないが、元特別支援学校教諭や書籍等を利用している
11	活動プログラムの立案をチームで行っているか		<input type="radio"/>		チームでは行っていないが、全体学習の立場、担当者毎日変えて、支援者どうして協力
12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			個別学習は、担当者が利用者の習熟度に合わせて工夫している
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			平日と学校休業日ではプログラムが異なるので、細かく支援している
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			

18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>			年2回のモニタリングを行って、必要に応じて見直しを行っている。
	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	<input type="radio"/>			
19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>			
	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	<input type="radio"/>			学校便りや保護者とのメールのやりとりで情報の共有をはかっている。
	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	<input type="radio"/>			医療的ケアの必要な利用者を受け入れられないが、今後そのような場合は連絡体制をとっていきたい。
	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	<input type="radio"/>			就学前の事業所等との連携は取っていないが、利用者が提供する評価表などは参考になっている。
	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	<input type="radio"/>			情報の提供は、希望する事業所には積極的にを行う準備はしている。
	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>			センターを通じて通所する利用者も多く、講師として呼び、研修を受けている。
	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input type="radio"/>			
	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	<input type="radio"/>			事業者連絡会に参加し、他事業者との交流をはかっている。
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>			
	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	<input type="radio"/>			
20	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>			今回のアンケート結果により、より丁寧な説明を行うことの必要性を痛感した。
	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>			保護者からの相談には、随時面談するなど、まめに支援を行っている。
	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	<input type="radio"/>			井端会議と称してほぼ毎月開催して在籍者だけでなく卒業生の保護者を迎え経験談なども参考にして、支援している。

⑫	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>			苦情については 契約時に重要事項説 書で対応の体制を説明している。
⑬	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>			会報等は発行していないが、ホーム ページ上で公開しているし、お知らせも 発行している。
⑭	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>			
⑮	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		<input type="radio"/>		送迎をしていない為、お迎えにきた保 護者に直接伝える様にしている。
⑯	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			<input type="radio"/>	地域に開かれた事業も模索している。
⑰	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか			<input type="radio"/>	
⑱	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>			
⑲	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか			<input type="radio"/>	
⑳	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			<input type="radio"/>	契約書 2条5で説明しているが、 デイサービス計画には記載していない
㉑	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			<input type="radio"/>	医師の指示書に基づいては、いないが、 その日のおやつ個々に保護者に確認している。
㉒	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>			